

Übergabeprotokoll

(Unverbindliches Muster ohne Gewähr)

Übergabe wegen:	<input type="checkbox"/> Kauf / Verkauf	<input type="checkbox"/> Einzug Mieter	<input type="checkbox"/> Auszug Mieter
Objektanschrift:			
Käufer / Mieter:			
Verkäufer / Vermieter:			
Übergabetermin			
Übergebene Schlüssel	Haus- / Whg.-schlüssel :	Briefkastenschlüssel :	Garagenschlüssel :
(Anzahl eintragen)	Kellerschlüssel :	:	:

Bei Vermietung - Im Objekt befindliches Inventar des Vermieters (O nicht vorhanden)

Wo	Was	Zustand

Offene Reparaturen / Mängel, sofern nicht im Kauf-/Mietvertrag erwähnt (O nicht vorhanden)

Wo	Was	Wird durch wen behoben:

Zählerstände

Art	Zähler Nr.	Stand	Liefer-Firma	An- / Abmeldung durch
Strom				<input type="checkbox"/> Vornutzer <input type="checkbox"/> Käufer/Mieter
Wasser				<input type="checkbox"/> Vornutzer <input type="checkbox"/> Käufer/Mieter
Gas				<input type="checkbox"/> Vornutzer <input type="checkbox"/> Käufer/Mieter

Bei Übergabe wurden alle zum Objekt gehörenden Unterlagen, wie z.B. Hausordnung oder Pläne bei Verkauf, ordnungsgemäß übergeben.

Noch offene Unterlagen

(O Keine)

Sonstiges

Ort, Datum

Unterschrift/en Käufer / Mieter

Unterschrift/en Verkäufer / Vermieter